



**NOMINATION FOR A POSITION ON THE CAP BOARD OF DIRECTORS /
CANDIDATURE À UN POSTE AU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ACP**

I, *Je* _____
Full name in print / *Nom complet en lettres moulées*

Affiliation : _____

accept the nomination for / *accepte la mise en candidature au poste de*

**DIRECTOR OF STUDENT AFFAIRS /
DIRECTEUR(TRICE) DES ES AFFAIRES ÉTUDIANTES**

on the Board of Directors of the Canadian Association of Physicists for a 3-year term from June 2025 to June 2028 and to attend the regularly scheduled Board of Directors and Advisory Council meetings, applicable Board Committee meetings, the Annual General Meetings of both the CAP and the CAP Foundation. The Director of Student Affairs (DSA) is responsible for overseeing programs and initiatives designed to engage undergraduate and graduate student members, aiming to grow and retain student membership in the CAP. The DSA collaborates with the Student Advisory Council (SAC) to identify and address student concerns, acts as a liaison to student-led initiatives, supports the organization of student conferences and events, and advises on enhancing student involvement in CAP activities. By promoting these efforts, the DSA strengthens the connection between students and the broader physics community.

au Conseil d'administration de l'Association canadienne des physiciens et physiciennes pour un terme de 3 ans de juin 2025 à juin 2028 et accepte d'assister aux réunions ordinaires du Conseil d'administration, du Conseil consultatif, des comités du Conseil pertinents, et aux assemblées générales annuelles de l'ACP et de la Fondation de l'ACP. Le(la) directeur(trice) des affaires étudiantes (DSA) est chargé de superviser les programmes et les initiatives conçus pour impliquer les membres étudiants de premier et deuxième cycles, dans le but d'augmenter et de conserver le nombre d'étudiants au sein de l'ACP. L'ASD collabore avec le Conseil consultatif des étudiants afin d'identifier et de répondre aux préoccupations des étudiants, assure la liaison avec les initiatives menées par les étudiants, soutient l'organisation de conférences et d'événements pour les étudiants et donne des conseils pour renforcer la participation des étudiants aux activités de l'ACP. En encourageant ces efforts, l'ASD renforce le lien entre les étudiants et la communauté de la physique au sens large.

Nominee's Signature / *Signature du(de la) candidat(e)*

Date

NOMINATOR 1 / PRÉSENTATEUR 1

NOMINATOR 2 / PRÉSENTATEUR 2

Name / *Nom*

Name / *Nom*

E-mail / *Courriel*

E-mail / *Courriel*

Affiliation

Affiliation

Signature / Date

Signature / Date

**Please submit this form and a short biography of the nominee (200 words) by e-mail to programs@cap.ca. /
Veuillez soumettre ce formulaire et une brève notice biographique (200 mots) du candidat par courriel à programs@cap.ca.**

Note : Le genre masculin n'a été utilisé que pour alléger le texte.